

2024年度报纸核验系统操作指南

（报纸出版单位）



一、热线电话

填报过程中有任何疑问，请联系

业务支持：010-83138397

技术支持：010-65363476

工作时间：周一至周五

上午：9点至11点

下午：2点至5点

二、操作流程

1. 进入核验系统

进入中国新闻网网（<http://press.nppa.gov.cn/>），点击2024年度报纸核验系统>点击登陆；或在浏览器打开链接：<https://nianjian.peoplec.cn/login>



2. 登录账号

进入系统首页，点击右上角或下方的登录键。账号为报纸刊号CN开头，密码沿用各报纸单位去年登录密码。登录密码由各报纸单位自行管理。初始密码：Nianjian1234*



注：所有的数字、字母、符号均为半角英文格式，不含空格。

短信登录 | 密码登录

请输入注册账号

请输入平台账号

请输入登录密码

请输入密码

请输入验证码 | eS MD

登录

找回密码 | 重置密码

3. 完善信息

绑定手机号，并修改初始密码。一个手机号只能绑定一个账号。点击“本次跳过”可跳过本次登录提示绑定手机号弹窗，直接进行填报。

The screenshot shows a user interface for account management. On the left, a '提示' (Notice) section provides instructions: 1. Confirm the newspaper name and ISSN; 2. Bind a mobile phone for verification; 3. Change the initial password. The main area is titled '基本信息' (Basic Information) and includes fields for '报纸名称' (Newspaper Name), '国内统一连续出版物号' (ISSN), and '绑定手机号' (Bind Mobile Number). The mobile number field is empty, and there is a '获取验证码' (Get Verification Code) button. Below this is the '修改初始密码' (Change Initial Password) section with '新的密码' (New Password) and '确认密码' (Confirm Password) fields. At the bottom, there are two buttons: '绑定' (Bind) in red and '本次跳过' (Skip This Time) in white with a blue border.

4. 重置密码

The screenshot shows a login interface with options for '短信登录' (SMS Login) and '密码登录' (Password Login). The '短信登录' section has fields for '请输入手机号码' (Please enter mobile number), '请输入短信验证码' (Please enter SMS verification code), and '请输入验证码' (Please enter verification code). The '密码登录' section has a '登录' (Login) button. Below the login options, there are links for '找回密码' (Forgot Password) and '重置密码' (Reset Password). A blue box highlights the '重置密码' link and a message: '请联系所属省局管理员来进行重置密码操作' (Please contact the provincial bureau administrator to reset the password).

请联系所属省局管理员来进行重置密码操作。省局管理员操作后登录密码为初始密码：Nianjian1234*

5. 填写表格

点击“年检填表”进入年检填表，进行在线填写；点击“模板下载”年检报表可下载空白模板报表。



按要求进行相关信息的填写，含必填表和四个核验表，必填表内信息的填写将对四个核验表的其中表项显示关联，在每个表格填写完成后，请点击保存。



社长	姓名		技术职称	
	年龄		岗位培训合格证书编号	
	固定电话	区号 — 固定电话号码	移动电话	
总编 (主编)	姓名		技术职称	
	年龄		岗位培训合格证书编号	
	固定电话	区号 — 固定电话号码	移动电话	
法定代表人	姓名		职务	
	年龄		固定电话	区号 — 固定电话号码
	移动电话			
年度报送送经办人	姓名		职务	
	固定电话	区号 — 固定电话号码	移动电话	
	电子邮箱			

核验表二和核验三在填写完内容后，务必先点击“校验”按钮，对表格内填写信心进行漏项检查和公式检查，检查通过系统将提示“填报数据校验通过”。

2024年度报纸核验系统

固定资产 (元)	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 填报数据校验通过	资产 (元)	<input type="text"/>
社会公益捐赠总额 (元)	<input type="text"/>		年刊发公益广告 (版数)	<input type="text"/>
是否建有阅报栏 (屏)	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否		各种形式的阅报栏 (屏) 总数	<input type="text"/>

检查通过后立马点击“保存”。核验表状态就会显示绿色对勾。

固定资产 (元)		年末净资产 (元)	
社会公益捐赠总额 (元)		年刊发公益广告 (版数)	
是否建有阅报栏 (屏)	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	各种形式的阅报栏 (屏) 总数	
拥有全资和控股子公司数量		是否成立新媒体独立法人机构	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
本年度奖励情况 (注意三种奖项不要重复填写)	国家级奖项	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 没有	名称 无 数量 (项) 0
	备注	无	
	省级奖项	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 没有	名称 无 数量 (项) 0
	备注	无	
	行业专业级奖项	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 没有	名称 无 数量 (项) 0
本年度受处罚情况 (由新闻处理结果出版管理部门核准后填写)	事由	无	
	处理结果	无	
	事由	无	
	处理结果	无	

第一步
第二步

校验
保存

点击每页表上方【查看往年填报】按钮，可在线查看2021年、2022年、2023年填报内容。

2024年度报纸核验系统

年检服务

[查看2021年填报数据](#)
[查看2022年填报数据](#)
[查看2023年填报数据](#)

必填表
 核验表一
核验表二
 核验表三
 核验表四
 自检报告
提交报表

6. 表格核验

所有表格均需全部填写，填写完毕后，先点击保存按钮进行保存，保存时将对当前核验表进行表项是否有空的校验、数字大小、运算公式校验；数字大小、运算公式等的校验需要在表二、表三中点击【校验】按钮，校验状态以绿色对勾和红色叹号进行反馈。数字大小、运算公式的校验以填报说明描述为依据。

当前表内没有表项未填写、符合数字大小规则、运算规则等，表头会显示绿色对勾，意味核验通过，可继续填写下一张表格



如核验未通过，请按照核验提示进行修改。



7. 提交

确认所有项目均已填写，且准确无误后（所有表格后均显示绿色对勾），点击提交报表进行提交。



8. 审核结果

提交成功后，请等待省局核验。核验完成后，系统内会提示核验结果（如通过、缓验或退回重填等）。若结果为缓验，请等待下一次核验，具体时间另行通知。



9. 重新填写

若审核结果为退回重填，请重新打开年检填表，系统会显示需要重新填写的核验表以及审核意见。



重新填写完成后，请点击提交，等待省局的第二次审核。



10. 核验通过，下载纸质版

系统显示通过核验后，可点击年检报表下载并打印纸质版材料。

2024年度报纸核验系统

审核意见：核验通过

[查看2023年填报数据](#) [查看2022年填报数据](#) [查看2021年填报数据](#)

 年检填表
已保存-未提交

 年检报表
提交结果-下载

 模板下载
报纸出版单位模版